

 OBRUM SP. Z O.O.	ZAPYTANIE OFERTOWE nr OBRUM/ON/1410/2023	F-0102 Egz. nr ___ Strona ___ Stron ___
1. Adresat (oferent):		
2. Przedmiot zapytania ofertowego: Wykonanie usług porządkowych na terenie obiektów i terenów zewnętrznych Ośrodka Badawczo-Rozwojowego Urządzeń Mechanicznych „OBRUM” Sp. z .o.o. zgodnie z załącznikiem OBRUM/ON/1412/2023		
3. Opcjonalne informacje na temat przebiegu realizacji zlecenia, które mogą być istotne do jego wykonania: Wg załącznika		
4. Termin i sposób składania ofert: Do dnia 18.12.2023 r. na email obrum_rm@obrum.pl		
5. Termin związania ofertą: 60 dni		
6. Pozostałe wymagania odnośnie przedmiotu zapytania ofertowego:	Wymagane	Niewymagane
a) termin realizacji:		x
b) warunki dostawy:		x
c) gwarancja nie krótsza niż: oraz szczegółowe warunki na jakich oferent świadczy usługi gwarancyjne		x
d) protokół odbioru wojskowego podpisany przez RPW		x
e) inne (certyfikaty, świadectwa jakości, itp.)		x
f) kary umowne: 1.Kupujący zastrzega w ofercie uwzględnienia postanowień dotyczących kar umownych w wysokości 5 % za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczonych od wartości przedmiotu zamówienia: a) w przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie, b) za opóźnienie w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych w okresie gwarancji, 2.W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie oferenta, kupujący zastrzega karę umowną w wysokości ...% wartości brutto przedmiotu zamówienia. 3.Kupujący zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.	x	
7. Oferta musi zawierać:	Wymagane	Niewymagane
a) ukompletowanie sprzętu		x
b) parametry techniczne		x
c) warunki gwarancji oraz szczegółowe warunki na jakich oferent świadczy usługi gwarancyjne		x



OBRUM SP. Z O.O.

ZAPYTANIE OFERTOWE

nr OBRUM/ON/1410/2023

F-0102

Egz. nr __

Strona __

Stron __

d) odpis z KRS / CEDG oferenta

x

e) kopię koncesji zgodnie z ustawą o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym

x

8. Warunki postępowania:

- 1) Niniejsze postępowanie jest prowadzone w trybie zaproszenia do składania ofert i negocjacji.
- 2) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu oferenta, przy czym podpis musi być czytelny lub opisany pieczęciami imiennymi wraz z dokumentami potwierdzającymi umocowanie do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.
- 3) Oferta musi każdorazowo zawierać oświadczenia podpisane przez upoważnionego reprezentanta Oferenta (w przypadku podpisu złożonego przez pełnomocnika należy do oferty załączyć obligatoryjnie dokument pełnomocnictwa) według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- 4) Po upływie terminu na składanie ofert Zamawiający może przystąpić do przeprowadzenia negocjacji z wybranymi oferentami.
- 5) Negocjacje mogą być przeprowadzone w formie telefonicznej lub elektronicznej. Z negocjacji telefonicznych sporządza się notatkę.
- 6) Zamawiający może zażądać od oferenta uzupełnienia lub wyjaśnienia treści oferty w terminie do 14 dni. W przypadku braku uzupełnienia oferty w określonym terminie, podlega ona odrzuceniu.
Uzupełnienie nie może dotyczyć wysokości ceny.
- 7) Oferty złożone po wskazanym terminie nie będą uczestniczyć w postępowaniu.
- 8) Brak odpowiedzi na ofertę nie oznacza jej przyjęcia.
- 9) Zamawiający zawiadomi oferenta o wybraniu jego oferty w formie pisemnej lub elektronicznej w terminie 14 dni roboczych od zakończenia negocjacji.
- 10) Oferenci, których oferty nie zostaną wybrane przez Zamawiającego zostaną powiadomieni o tym w formie elektronicznej w terminie 14 dni roboczych od zakończenia negocjacji.
- 11) W każdym momencie niniejszego postępowania zastrzegamy sobie prawo do zmiany warunków postępowania oraz jego unieważnienia bez podania przyczyny.
- 12) Niniejsze postępowanie nie stanowi przetargu w rozumieniu art. 70-1 – 70-5 kodeksu cywilnego.

9. Klauzula informacyjna OBRUM sp. z o.o.

Na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) (dalej: RODO), informujemy, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych są **Ośrodek Badawczo-Rozwojowy Urządzeń Mechanicznych „OBRUM” sp. z o.o.** z siedzibą w Gliwicach (44-117) przy ul. Toszeckiej 102, wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach, Wydział X KRS, nr KRS: 0000300687; NIP: 631-010-08-16; REGON: 240866742 zwany dalej „OBRUM sp. z o.o.”, „Administratorem”.
- 2) W Spółce został powołany Inspektor Ochrony Danych,
e-mail: iod@obrum.gliwice.pl; tel. kom. 783384378;
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane:
 - w celu zawarcia i realizacji umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
 - w celach związanych ze współpracą biznesową, w tym marketingowych, zgodnie



OBRUM SP. Z O.O.

ZAPYTANIE OFERTOWE

nr OBRUM/ON/1410/2023

F-0102

Egz. nr __

Strona __

Stron __

- z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;
- w celu dochodzenia ewentualnych przyszłych roszczeń, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO oraz w oparciu o zgodę na podstawie Art.6 ust. 1 lit. a) RODO.
 - 4) Państwa dane będą przetwarzane do czasu ustania celu, dla którego zostały zebrane lub wniesienia sprzeciwu co do ich przetwarzania.
 - 5) W dowolnym momencie przysługuje Państwu prawo do cofnięcia wyrażonych zgód, co nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano do czasu ich cofnięcia.
 - 6) Przysługują Państwu prawo żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania a także prawo przenoszenia danych.
 - 7) Informujemy, że przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 - 8) Informujemy, że Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej.
 - 9) Informujemy, że Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również nie będą wykorzystywane do profilowania.

10. Osoba upoważniona do Kontaktu ze strony Zamawiającego:

Piotr Kwiecień
tel. 539 069 847

.....
(Przedstawiciel Zamawiającego)



OBRUM SP. Z O.O.

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

nr OBRUM/ ON/1411/2023

F-0102

Egz. nr __

Strona __

Stron __

1. Oferent:

.....
.....
.....
.....

2. Przedmiot zapytania ofertowego:

Wykonanie usług porządkowych na terenie obiektów i terenów zewnętrznych Ośrodka Badawczo-Rozwojowego Urządzeń Mechanicznych „OBRUM” Sp. z o.o. zgodnie z załącznikiem OBRUM/ON/1412/2023

3. Oświadczenie oferenta

Niniejszym oświadczam, działając jako upoważniony reprezentant Oferenta, że na dzień złożenia oferty zgodnie z przedmiotem zapytania ofertowego określonego w pkt. 2 powyżej:

- a) sytuacja majątkowa Oferenta umożliwia wykonanie umowy/zamówienia **(TAK/NIE)***
- b) nie otwarto likwidacji Oferenta **(TAK/NIE)***
- c) nie ogłoszono upadłości Oferenta **(TAK/NIE)***
- d) nie ogłoszono upadłości konsumenckiej Oferenta (dotyczy wyłącznie osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej) **(TAK/NIE)***
- e) nie wszczęto postępowania restrukturyzacyjnego Oferenta **(TAK/NIE)***
- f) nie jest prowadzone wobec Oferenta postępowanie egzekucyjne **(TAK/NIE)***
- g) nie toczy się wobec Oferenta postępowanie karne lub karno-skarbowe **(TAK/NIE)***
- h) nie toczy się wobec Oferenta postępowanie w przedmiocie cofnięcia koncesji w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, **(TAK/NIE)***

ani nie zachodzą przesłanki do wszczęcia ww. postępowań. **(TAK/NIE)***

* **zaznaczyć właściwe**

.....
(Imię, Nazwisko, Stanowisko, Data)

ZAKRES PRAC DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Przedmiot umowy wykonywanie usług sprzątania i utrzymania czystości w obiektach OBRUM na terenach zewnętrznych. i
2. Wielkość i rodzaj powierzchni:

2.1 Pomieszczenia i wyposażenie zlokalizowane wewnątrz obiektów OBRUM

- pomieszczenia biurowe — ilość: 150

- rodzaj powierzchni [w m²]

- płytki PCV: 1378
- wykładzina PCV: 1007
- lastriko: 65
- panele podłogowe: 1638
- płytki ceramiczne: 18
- płytki gresowe: 35

- szatnie — ilość: 4

- rodzaj powierzchni [w m²]

- płytki PCV: 179
- płytki gresowe: 109

- korytarze w dwóch siedmiopiętrowych budynkach biurowych oraz czterech jednopiętrowych budynkach usługowych

- rodzaj powierzchni [w m²]

- płytki PCV: 312
- wykładzina PCV: 270
- lastriko: 744
- płytki ceramiczne: 485
- płytki gresowe: 235

- klatka schodowa w dwóch siedmiopiętrowych budynkach biurowych oraz czterech jednopiętrowych budynkach usługowych

- rodzaj powierzchni [w m²]

- lastriko: 538
- płytki ceramiczne: 137
- płytki gresowe: 50

- pomieszczenia higieniczne i sanitarne — ilość: 49

- rodzaj powierzchni [w m²]

- płytki ceramiczne: 388
- płytki gresowe: 44

Wyposażenie pomieszczeń:

- muszle — ilość: 61
- pisuary — ilość: 17
- natryski — ilość: 16
- umywalki — ilość: 73

- **kosze na śmieci — ilość: 125 (worki o pojemności 40 litrów).**

Razem powierzchnia do sprzątania [w m²]:

- płytki PCV: 1741
- wykładzina PCV: 1277
- panele podłogowe: 1638
- lastriko: 1337
- płytki ceramiczne: 1028
- płytki gresowe: 463
- ogółem w [w m²] 7484**

2.2 Powierzchnie okienne w dwóch siedmiopiętrowych budynkach biurowych oraz czterech jednopiętrowych budynkach usługowych — ilość: 559

- powierzchnia okien (liczona dwustronnie) — 2870 m²

2.3 Powierzchnia drzwi w dwóch siedmiopiętrowych budynkach biurowych oraz czterech jednopiętrowych budynkach usługowych — ilość: 497

- powierzchnia drzwi (liczona dwustronnie) — 868 m²

2.4 Powierzchnia terenów zewnętrznych OBRUM (utrzymanie porządku i sprzątanie)

- chodniki 2220 m²
- drogi 6015 m²
- parkingi 5572 m²

Razem: chodniki + drogi + parkingi 13 807 m²

2.5 Tereny zielone (grabienie i sprzątanie trawy i liści) - 20.380 m²

3. Zakres usług:

- utrzymanie porządku i czystości powierzchni wyszczególnionych w punkcie 2, tj. mycie, odkurzanie, ścieranie kurzu z mebli, sprzętu itd.;

- bieżące zaopatrywanie w środki materiałowe, a w szczególności uzupełnianie w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych papieru toaletowego, mydła w płynie, kostek dezynfekujących do muszli i pisuarów, papierowych ręczników do wycierania rąk, worków do koszy, wkładów zapachowych w odświeżaczach powietrza.

Zapewnienie środków czystości, posiadających stosowne atesty, potrzebnych do mycia i dezynfekowania wszelkiego rodzaju powierzchni (lastriko, panele podłogowe, płytki i wykładziny PCV, płytki ceramiczne itd.) i umożliwiających czyszczenie powierzchni biurowych, pomieszczeń higieniczno-sanitarnych, luster, wind, balustrad, popielniczek;

- odkurzanie powierzchni wykładziny dywanowej w całym obiekcie;

- uzupełnianie mydła w płynie w dozownikach, papieru toaletowego i ręczników w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych, zaopatrywanie biur w płyn do mycia naczyń oraz ręczników do wycierania rąk;

- pranie wykładziny dywanowej, co najmniej dwa razy w roku metodą na sucho;

- bieżące czyszczenie tapicerek (krzesła, fotele); czyszczenie rolet dwa razy w roku;
- wynoszenie śmieci i odpadów z pomieszczeń Obiektu oraz składowanie ich w miejscach wskazanych przez Zamawiającego;
- grabienie i sprzątanie trawy oraz liści, a także usuwanie śmieci z chodników, dróg i parkingów;
- obsługa sali konferencyjnej, tj. przygotowywanie i podawanie napojów, ciastek, kanapek, zmywanie naczyń itp.